

Cómo facturar tu compra

Compraste en mostrador y necesitas factura. La generas tú mismo en unos minutos, sin llamar ni volver a la sucursal. Entra a **agger.mx** y busca **Facturación** arriba a la derecha, o escanea el QR de tu ticket.

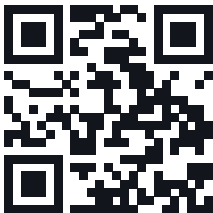
RAGZHA
Toluca
Tel: 221 266 2598
contacto@agger.mx
www.agger.mx

Atendido por Ana M.

202

Resorte de retracción	\$ 133.62
1.00 x \$ 133.62 / Unidades	
Subtotal	\$ 133.62
IVA 16%	\$ 21.38
TOTAL	\$ 155.00
Efectivo Toluca	\$ 155.00

¿Necesita una factura para su compra?



3

Código único: k7m2p

URL del portal: ragzha-bg.odoo.com/pos/ticket

Para facturar: escanea el QR o entra a la liga y captura tu No. de ticket, fecha y código único (vigencia: mismo mes de la compra).

1

Orden 01234-005-0067

2

04/09/2026 12:25:55

Dónde está cada dato en tu ticket

El portal te pide tres cosas. Las tres vienen impresas en el mismo ticket.

Lo más rápido: escanea el QR con la cámara de tu celular. El portal se abre solo y ya no capturas nada. Los tres datos de abajo únicamente hacen falta si prefieres escribirlos a mano.

1

No. de ticket

Es el número que aparece junto a **Orden**, hasta abajo del ticket. Tres bloques separados por guiones: **01234-005-0067**

Ojo:

no es el número grande de arriba (el **202**). Ese es el folio del día y el portal lo rechaza.

2

Fecha de la compra

También al final, junto a la Orden. Se captura como **dd/mm/aaaa**

3

Código único

Justo debajo del QR. Cinco caracteres entre letras y números: **k7m2p**

Tienes hasta fin de mes.

El propio ticket lo dice: la vigencia para facturar es el mismo mes de la compra. Después del cierre el portal ya no lo acepta.

Ten a la mano tus datos fiscales

Tal como aparecen en tu **Constancia de Situación Fiscal**.

- RFC
- Razón social o nombre completo
- Régimen fiscal
- Código postal del domicilio fiscal
- Uso del CFDI
- Correo donde quieres recibirla

Antes de enviar, revisa esto

- Los datos deben coincidir **carácter por carácter** con tu Constancia de Situación Fiscal. Un acento o una letra distinta y el SAT rechaza el timbrado.
- El código postal es el de tu **domicilio fiscal**, no el de la entrega.
- Verifica que el correo esté bien escrito: es a donde llega la factura.
- Al terminar te llegan el **PDF** y el **XML**. Guarda los dos: el XML es el que tiene validez ante el SAT.

¿Compraste en la tienda en línea? En ese caso no uses este portal. Escríbenos por WhatsApp con tu **número de pedido** y tus datos fiscales, y te enviamos la factura.

¿Se borró el ticket o lo perdiste? Escríbenos por WhatsApp con la **fecha** y el **monto** de tu compra y te buscamos los tres datos. También al **221 266 2598** o a **contacto@agger.mx**.